

## Stellenausschreibung studentische Mitarbeit

Das Büro slapa & die raumplaner gmbh ist ein in Berlin ansässiges, bundesweit tätiges Planungsbüro, das sich auf Projekte der Stadt- und Regionalentwicklung einschließlich der dazugehörigen Steuerungs- und Moderations- und Managementaufgaben spezialisiert hat. Zu unseren Kernkompetenzen zählen eine integrierte Herangehensweise und die gemeinsame Bearbeitung der jeweiligen Probleme und Lösungsansätze mit den relevanten lokalen und regionalen Akteur\_innen.

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir zwei studentische\_n Mitarbeiter\_innen mit einer Arbeitszeit von jeweils 20 Wochenstunden.

### *Deine Aufgaben:*

Wir betreuen derzeit mehrere Städtebaufördergebiete, insbesondere im Bereich Geschäftsstraßenmanagement. Eine langfristige Hauptaufgabe (min. 10 Wochenstunden) einer\_eines Student\_in liegt in der Unterstützung verschiedener Geschäftsstraßenmanagements. Hier erwarten dich folgende Tätigkeiten:

- Netzwerkarbeit: Kommunikation mit lokalen und externen Akteur\_innen sowie mit Planungsbeteiligten und Auftraggeber\_innen
- Planung, Durchführung und Nachbereitung von Aktionen, Veranstaltungen und Netzwerktreffen
- Durchführung von Sprechstunden des Geschäftsstraßenmanagements im Vor-Ort-Büro
- Betreuung und Verwaltung des Gebietsfonds, Unterstützung bei der Fördermittelabrechnung
- Unterstützung bei der Erstellung strategischer und analytischer Konzepte sowie im Berichtswesen
- Öffentlichkeitsarbeit (Website-Pflege, Erstellung von digitalen und Printmedien sowie des Newsletters)

Darüber hinaus wir suchen wir Unterstützung für die grafische Umsetzung von Visualisierungen und vielfältige andere Aufgaben in verschiedenen Projekten der Stadt- und Regionalentwicklung wie beispielsweise bei der Erarbeitung von Entwicklungskonzepten, der Begleitung von Partizipationsverfahren und der Prozesssteuerung.

### *Dein Profil:*

- laufendes Studium der Stadt- und Regionalplanung, Geographie oder eines inhaltlich verwandten Studienfaches (noch für min. 2 Semester wäre wünschenswert)
- sehr gute organisatorische und kommunikative Fähigkeiten
- selbständige und strukturierte Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit
- Affinität zur graphischen Ausarbeitung von Ideen und Konzepten
- Flexibilität zur Übernahme von gelegentlichen Abend- und Wochenendterminen
- sicherer Umgang mit den gängigen Textverarbeitungs- und Kalkulationsprogrammen (Office) sowie mit Grafikprogrammen (Adobe Creative Suite)

Bitte richte Deine aussagekräftige Bewerbung inkl. Motivationsschreiben, Lebenslauf und Immatrikulationsbescheinigung als PDF-Datei (max. 5 MB) per Mail oder als Download **bis einschließlich 28.11.2021** an

[bewerbung@die-raumplaner.de](mailto:bewerbung@die-raumplaner.de).

**dieraumplaner**

slapa & die raumplaner gmbh  
Geschäftsführerin Dipl.-Ing. Sabine Slapa  
Kaiser-Friedrich-Straße 90, 10585 Berlin  
Telefon: 030 666 2971 - 0  
[www.die-raumplaner.de](http://www.die-raumplaner.de)

## Datenschutzhinweise für Bewerber\_innen

Wir freuen uns, dass Sie sich für uns interessieren und sich für eine Stelle in unserem Unternehmen bewerben oder beworben haben. Wir möchten Ihnen nachfolgend gerne Informationen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Zusammenhang mit der Bewerbung erteilen.

### Wer ist für Datenverarbeitung verantwortlich?

Verantwortlicher im Sinne des Datenschutzrecht ist die slapa & die raumplaner gmbh, Kaiser-Friedrich-Straße 90, 10585 Berlin. Sie finden weitere Informationen zu unserem Unternehmen, Angaben zu den vertretungsberechtigten Personen und auch weitere Kontaktmöglichkeiten in unserem Impressum unserer Internetseite: <https://die-raumplaner.de/impressum/>

### Welche Daten von Ihnen werden von uns verarbeitet und zu welchen Zwecken?

Wir verarbeiten die Daten, die Sie uns im Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung zugesendet haben, um Ihre Eignung für die Stelle (oder ggf. andere offene Positionen in unseren Unternehmen) zu prüfen und das Bewerbungsverfahren durchzuführen.

### Auf welcher rechtlichen Grundlage basiert das?

Rechtsgrundlage für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten in diesem Bewerbungsverfahren ist primär § 26 BDSG in der seit dem 25.05.2018 geltenden Fassung. Danach ist die Verarbeitung der Daten zulässig, die im Zusammenhang mit der Entscheidung über die Begründung eines Beschäftigungsverhältnisses erforderlich sind. Sollten die Daten nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens ggf. zur Rechtsverfolgung erforderlich sein, kann eine Datenverarbeitung auf Basis der Voraussetzungen von Art. 6 DSGVO, insbesondere zur Wahrnehmung von berechtigten Interessen nach Art. 6 Abs. 1 lit. f) DSGVO erfolgen.

### Wie lange werden die Daten gespeichert?

Daten von Bewerber\_innen werden im Falle einer Absage **nach 6 Monaten** gelöscht. Sollten Sie im Rahmen des Bewerbungsverfahrens den Zuschlag für eine Stelle erhalten haben, werden die Daten in unser Personalinformationssystem überführt.

### An welche Empfänger\_innen werden die Daten weitergegeben?

Ihre Bewerbungsdaten werden nach Eingang Ihrer Bewerbung vom Sekretariat und der Geschäftsführung sowie den Verantwortlichen für Bewerbungen gesichtet. Geeignete Bewerbungen werden dann intern an die Abteilungsverantwortlichen für die jeweils offene Position weitergeleitet. Dann wird der weitere Ablauf abgestimmt. Im Unternehmen haben grundsätzlich nur die Personen Zugriff auf Ihre Daten, die dies für den ordnungsgemäßen Ablauf unseres Bewerbungsverfahrens benötigen.

### Ihre Rechte als „Betroffene“

Sie haben das Recht auf Auskunft über die von uns zu Ihrer Person verarbeiteten personenbezogenen Daten. Bei einer Auskunftsanfrage, die nicht schriftlich erfolgt, bitten wir um Verständnis dafür, dass wir dann ggf. Nachweise von Ihnen verlangen, die belegen, dass Sie die Person sind, für die Sie sich ausgeben. Ferner haben Sie ein Recht auf Berichtigung oder Löschung oder auf Einschränkung der Verarbeitung sowie auf Datenübertragbarkeit, soweit Ihnen dies gesetzlich zusteht.

### Widerspruchsrecht

Sie haben ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten, die auf Grundlage unseres berechtigten Interesses erfolgt. Wenn Sie Widerspruch einlegen, werden wir Ihre betroffenen personenbezogenen Daten nicht mehr verarbeiten, es sei denn, die Verarbeitung dient der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen.

### Unsere Datenschutzbeauftragte

Wir haben eine Datenschutzbeauftragte benannt. Sie erreichen diesen unter folgenden Kontaktmöglichkeiten:

Sabine Slapa  
Kaiser-Friedrich-Straße 90  
10585 Berlin  
Telefon: +49 30 666 2971 – 11  
E-Mail: [s.slapa@die-raumplaner.de](mailto:s.slapa@die-raumplaner.de)

### Beschwerderecht

Sie haben das Recht, sich über die Verarbeitung personenbezogener Daten durch uns bei einer Aufsichtsbehörde für den Datenschutz zu beschweren.